

Hà Nội, ngày 23 tháng 7 năm 2021

KẾ HOẠCH

Tuyển sinh trực tuyến năng khiếu TDTT đại học chính quy, ngành giáo dục thể chất năm 2021

I. Căn cứ pháp lý

Căn cứ Quy chế tuyển sinh trình độ đại học; tuyển sinh cao đẳng sư phạm ngành Giáo dục mầm non ban hành kèm theo Thông tư số 09/2020TT-BGDĐT ngày 7/5/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Công văn số 1444/BGDĐT-GDDH ngày 14 tháng 4 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn công tác tuyển sinh trình độ đại học, tuyển sinh trình độ cao đẳng ngành Giáo dục Mầm non;

Căn cứ công văn số 2939/BGDĐT-GDDH ngày 14 tháng 7 năm 2021 về việc thi tuyển sinh môn năng khiếu trực tuyến trong tình hình dịch bệnh Covid 19;

Thực hiện Kế hoạch công tác năm học 2020-2021; Căn cứ Đề án tuyển sinh đại học năm 2021; căn cứ kế hoạch tuyển sinh của Trường Đại học Sư phạm TDTT Hà Nội, Nhà trường ban hành Kế hoạch tuyển sinh trực tuyến đại học chính quy, năm 2021, cụ thể như sau:

II. Mục đích, yêu cầu

- Bảo đảm việc tổ chức tuyển sinh trực tuyến năng khiếu TDTT đại học chính quy, năm 2021 nghiêm túc, an toàn, hiệu quả, đúng Quy chế tuyển sinh hiện hành;

- Tăng cường sự phối hợp giữa các đơn vị trong việc thực hiện công tác tuyển sinh trực tuyến năng khiếu TDTT đại học chính quy, năm 2021.

- Công tác tổ chức tuyển sinh trực tuyến năng khiếu TDTT năm 2021 đảm bảo đúng mục tiêu, kế hoạch tuyển sinh và Đề án tuyển sinh của Trường Đại học Sư phạm TDTT Hà Nội.

- Tổ chức tuyển sinh trực tuyến năng khiếu TDTT năm 2021 phải đảm bảo chặt chẽ, chính xác, khách quan và công bằng cho tất cả thí sinh;

- Tổ chức kỳ thi đảm bảo thực hiện nghiêm túc công tác phòng chống dịch bệnh Covid 19 theo hướng dẫn và chỉ đạo của các cơ quan chức năng.

II. NỘI DUNG

1. Đối tượng tuyển sinh

Thí sinh tốt nghiệp THPT và tương đương, thí sinh đủ sức khỏe. Chiều cao nam từ 1,60m, nữ từ 1,50m trở lên.



2. Thời gian, địa điểm tổ chức thi tuyển sinh

- Thời gian: ngày 09 -12 tháng 8 năm 2021.
- Địa điểm thi tuyển sinh: Trực tuyến qua phần mềm zoom.

III. Kế hoạch chi tiết công tác tuyển sinh

TT	Nội dung công tác	Thời gian thực hiện	Địa điểm
1.	- Chuẩn bị cho công tác tuyển sinh	Từ tháng 7/2021 đến tháng 8/2021	Nhà điều hành 9 tầng
2.	- Phổ biến quy chế, đón tiếp thí sinh qua phần mềm zoom. - Hướng dẫn thi trực tuyến cho thí sinh qua phần mềm zoom.	Bắt đầu từ 7h30 – đến 17h30 ngày 09/8/2021	Trực tuyến qua phần mềm zoom
3.	Thi tuyển sinh trực năng khiếu TDTT tại trường ĐHSP TDTT Hà Nội (đợt 1 và 2)	Bắt đầu từ 7h30 đến 17h30 ngày 10 và 11/8/2021 (dự phòng ngày 12/8/2021)	Trực tuyến qua phần mềm zoom
4.	- Họp Hội đồng xét kết quả thi tuyển sinh ĐHCQ đợt 1 năm 2021 - Công bố kết quả thi trên Web, phương tiện thông tin đại chúng.	Trước ngày 23/8/2021	Nhà điều hành 9 tầng
5.	- Họp xét điểm chuẩn, duyệt danh sách và công bố kết quả trúng tuyển đợt 1 năm 2021	Trước ngày 30/8/2021	Nhà điều hành 9 tầng

III. Tổ chức thực hiện

1. Phòng QLĐT & CTSV

- Là đơn vị thường trực, thường xuyên nghiên cứu các quy định, hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Nghiên cứu Xây dựng kế hoạch, lịch trình, hướng dẫn trong suốt quá trình thi tuyển sinh trực tuyến năng khiếu TDTT đại học chính quy, ngành Giáo dục thể chất, năm 2021.

- Tham mưu Ban giám hiệu ban hành Quyết định thành lập Hội đồng, các Ban giúp việc thi tuyển sinh trực tuyến năng khiếu TDTT đại học chính quy, ngành Giáo dục thể chất, năm 2021.

- Lập dự toán, thanh toán kinh phí thi tuyển sinh trực tuyến năng khiếu TDTT đại học chính quy, ngành Giáo dục thể chất, năm 2021.

- Xây dựng phương án phân luồng thí sinh dự thi theo các buổi thi và tổ chức thi tuyển sinh trực tuyến năng khiếu TDTT đại học chính quy, ngành Giáo dục thể chất, năm 2021 theo đúng đề án tuyển sinh của Nhà trường.

- Chuẩn bị các hồ sơ cho công tác xét điểm chuẩn, kết quả thi, kết quả trúng tuyển cho Hội đồng tuyển sinh Nhà trường

- Phối hợp với các Phòng, Khoa chuyên môn trong việc xây dựng những hướng dẫn, clip hướng dẫn thí sinh thi tuyển sinh các nội dung năng khiếu TĐTT trực tuyến.

- Xây dựng kế hoạch hậu kiểm về thể hình đối với thí sinh trúng tuyển khi đến trường nhập học.

- Xây dựng phương án nhập học trực tuyến nếu tình hình dịch bệnh Covid-19 chưa được kiểm soát.

2. Phòng ĐBCL & TT

- Thực hiện công tác hậu kiểm tra hồ sơ tuyển sinh trực tuyến năng khiếu TĐTT, hậu kiểm về thể hình đối với thí sinh trúng tuyển đại học chính quy, ngành giáo dục thể chất năm 2021.

- Phối hợp với Phòng QLĐT&CTSV thực hiện các nhiệm vụ được giao.

- Thanh kiểm tra kỳ thi tuyển sinh trực tuyến năng khiếu TĐTT đại học chính quy, ngành Giáo dục thể chất, năm 2021.

3. Các Khoa/Trung tâm

- Phối hợp tham gia công tác tư vấn tuyển sinh, tham gia tuyển sinh.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Hội đồng tuyển sinh.

- Khoa ĐK-TD xây dựng nội dung hướng dẫn và phối hợp với bộ phận truyền thông xây dựng kịch bản và băng hình cho các nội dung thi tuyển sinh trực tuyến năng khiếu TĐTT, năm 2021.

4. Phòng Kế hoạch tài chính

- Là đơn vị chủ trì, phụ trách theo dõi các khoản thu từ tuyển sinh và báo cáo số lượng thu từ tuyển sinh hàng ngày về Ban thư ký để tổng hợp.

- Xây dựng phương án thu lệ phí tuyển sinh và lệ phí sinh viên trúng tuyển theo hình thức chuyển khoản và thu trực tiếp.

- Bảo đảm kinh phí phục vụ thi tuyển sinh đại học chính quy, ngành Giáo dục thể chất, đợt 1 và đợt 2, năm 2021.

5. Phòng TCCB & TT

- Chủ trì và phối hợp với Khoa ĐK-TD xây dựng băng hình, hình ảnh hướng dẫn thí sinh thực hiện các nội dung thi tuyển sinh trực tuyến năng khiếu TĐTT, năm 2021.

- Thực hiện đăng những thông báo, thông tin hướng dẫn về tuyển sinh và những thay đổi, bổ sung đề án tuyển sinh trên cổng thông tin điện tử của Nhà trường theo yêu cầu của Hội đồng tuyển sinh.

- Tổ chức thông tin, viết bài và đăng bài về tuyển sinh đại học chính quy trên các phương tiện thông tin đại chúng của Nhà trường; thực hiện công tác truyền thông kịp thời, hiệu quả.

- Tuyên truyền, quán triệt đến toàn thể cán bộ, giảng viên, sĩ quan, học viên và sinh viên nâng cao nhận thức, thực hiện nghiêm các chỉ thị, hướng dẫn, quy định, thông báo về phòng, chống dịch Covid 19

6. Phòng Hành chính tổng hợp

- Chuẩn bị nước uống, các phòng họp, Hội trường cho các buổi họp, tập trung của Hội đồng thi và các phòng thi trực tuyển tuyển sinh năng khiếu TĐTT năm 2021.

- Tổ chức đóng dấu kịp thời các tài liệu theo yêu cầu của Hội đồng tuyển sinh

7. Phòng Quản trị thiết bị

- Chuẩn bị đường truyền mạng internet và các phòng zoom đảm bảo cho công tác tuyển sinh trực tuyển năng khiếu TĐTT, năm 2021.

- Chuẩn bị âmly, loa đài, âm thanh, ánh sáng, điện... cho các phòng thi trực tuyển tuyển sinh năng khiếu TĐTT đại học chính quy, ngành Giáo dục thể chất, năm 2021.

- Phối hợp với Ban phòng chống dịch kiểm soát người ra vào trường và việc thực hiện nghiêm các quy định về phòng chống dịch Covid 19.

8. Ban phòng chống dịch bệnh Covid 19

- Phụ trách khai báo y tế, đo thân nhiệt và phải thực hiện 5K đối với các cán bộ, giảng viên, phục vụ trong suốt quá trình tập trung thi tuyển sinh trực tuyển năng khiếu TĐTT năm 2021.

- Phối hợp với các đơn vị liên quan giám sát, kiểm tra việc thực hiện các chỉ thị, hướng dẫn, quy định, thông báo về phòng, chống dịch Covid 19 của cán bộ, giảng viên, phục vụ trong quá trình tập trung thi tuyển sinh trực tuyển năng khiếu TĐTT năm 2021.

9. Đối với thí sinh

Thực hiện theo đúng quy trình hướng dẫn vào phòng thi trực tuyển tuyển sinh năng khiếu TĐTT, năm 2021.

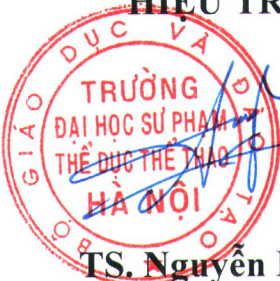
Thí sinh vào phòng thi zoom đúng giờ và theo đúng phân luồng thi trực tuyển tuyển sinh năng khiếu TĐTT của Nhà trường.

Tuyển sinh đại học chính quy là một trong các hoạt động chính và quan trọng của Nhà trường. Vì vậy yêu cầu các Phòng, Trung tâm, Khoa chuyên môn nghiêm túc đúng tiến độ của kế hoạch tuyển sinh trực tuyến năng khiếu TĐTT đại học chính quy, ngành Giáo dục thể chất, năm 2021. Trong quá trình triển khai, thực hiện nếu có vấn đề phát sinh cần báo ngay cho Hội đồng tuyển sinh (qua phòng QLĐT&CTSV) để kịp thời giải quyết./.

Nơi nhận:

- BGH, HĐT (để b/c);
- Các đơn vị (để t/h);
- Website (để t/h);
- Lưu: HCTH, QLĐT&CTSV.

HIỆU TRƯỞNG



TS. Nguyễn Duy Quyết

ĐÀO 7